

# DOSSIER DE CANDIDATURE PROGRAMME MBA

## *APPLICATION FORM MBA PROGRAMME*

NOM \_\_\_\_\_

*SURNAME*

PRENOM \_\_\_\_\_

*FORENAME*

Cher(e) candidat(e),

Merci de l'intérêt que vous portez au programme MBA du Groupe Sup de Co Montpellier.

Nous vous demandons de remplir avec le plus grand soin ce dossier de candidature : il représente la première étape de votre admission au sein du Programme.

Vous trouverez à la fin de ce dossier la liste des documents à nous envoyer pour compléter votre dossier. Votre candidature ne pourra être définitivement prise en compte qu'à réception de ces documents.

Après examen et acceptation de votre dossier, les dates des épreuves d'admission vous seront communiquées dans les plus brefs délais.

*Dear applicant*

*We thank you for showing an interest in the Montpellier Business School MBA Programme*

*Please fill in this application form with care, your admission as an MBA student to the Montpellier Business School depends on it.*

*At the end of this form, you will find a list of documents to send together with your application file. Please note that your application will only be effective when your file is complete.*

*After examination and acceptance of your application, you will be informed of the admission test dates as soon as possible.*

**CHOIX DU PROGRAMME / SELECT YOUR MBA PROGRAMME**

- ☐ Executive MBA Part Time
  - ☐ Electif Entrepreneuriat
  - ☐ Electif Management des NTIC
- ☐ Executive MBA Full Time
  - ☐ Electif Entrepreneuriat
  - ☐ Electif Management des NTIC
- ☐ MBA International Health Marketing
- ☐ Joint MBA Programme with Birmingham University (AMBA accredited)
- ☐ Joint MBA Programme with Fundesem Alicante
- ☐ MBA Trade with Asian Markets

**LANGUE D'ENSEIGNEMENT**

Le programme Executive MBA Part Time est dispensé en Français.

Le Programme Executive MBA Full Time est dispensé dans la langue choisie par la majorité des participants.

Merci de préciser ci-dessous la langue d'enseignement que vous souhaiteriez.

**LANGUAGE OF THE COURSES**

*The Executive MBA Part Time is taught in French*

*The Executive MBA Full Time formulas will be taught in the language chosen by the majority of participants.*

*Please specify below in which language you would attend the MBA Full Time courses.*

- ☐ Français / French      ☐ Anglais / English      ☐ Indifférent / both of them

**Je certifie sur l'honneur que les renseignements fournis au travers de ce formulaire sont complets et exacts et suis informé(e) que toute fausse allégation ou falsification dans les documents envoyés entraîne le rejet immédiat de ma candidature.**

***I hereby certify that the given information is full and accurate and am informed that any false statement will lead to immediate cancellation of my application.***

**Date / date**

**Signature / Firm**

**INFORMATIONS GÉNÉRALES / GENERAL INFORMATION**

<input type="checkbox"/> Mme / Mrs <input type="checkbox"/> Mlle / Miss <input type="checkbox"/> M. / Mr		PHOTO		
Nom <i>Surname</i>				
Prénom <i>Forename</i>				
Situation de famille <i>Marital status</i>	<input type="checkbox"/> marié <i>married</i> <input type="checkbox"/> divorcé <i>divorced</i> <input type="checkbox"/> célibataire <i>single</i> <input type="checkbox"/> vie maritale <i>marital life</i>			
Date de naissance <i>Date of birth</i>		Ville de naissance <i>Town of birth</i>		
Département de naissance <i>Department of birth</i>		Pays de naissance <i>Country of birth</i>		
Nationalité <i>Nationality</i>		Seconde nationalité <i>Second nationality</i>		
Adresse : / <i>Adress</i>				
Téléphone <i>Phone number :</i>		Portable <i>Mobile phone:</i>		
E-mail				

**SITUATION ACTUELLE / EMPLOYMENT STATUS**

- ☐ en poursuite d'études    ☐ en activité    ☐ en recherche d'emploi    ☐ en création / reprise d'entreprise  
*student*    *currently employed*    *seeking employment*    *creating a company*

Si vous êtes en activité, votre employeur est-il informé de votre candidature au MBA du Groupe Sup de Co Montpellier ?  
*If you are currently employed, does your employer know of your application to follow an MBA Programme with the Montpellier Business School?*

- ☐ Oui / Yes    ☐ Non / No

**FORMATION / EDUCATION****Formation académique la plus élevée (diplôme validé uniquement)***Please state below your further education studies (validated diploma only)*

Intitulé du diplôme <i>Diploma</i>	Niveau d'études <i>Level of studies</i>	Année d'obtention <i>year of diploma</i>	Nom de l'institution <i>name of the school</i>	Ville et pays <i>Town &amp; country</i>

**Formations non diplômantes***Other training without diploma*

Intitulé de la formation <i>Name of the training</i>	Equivalence de niveau d'études <i>Level of studies or equiv.</i>	Durée date de validation <i>Duration and date of validation</i>	Nom de l'institution <i>name of the training center</i>	Ville et pays <i>Town &amp; country</i>

**LANGUES / FOREIGN LANGUAGES**

Quelle est votre langue maternelle ? \_\_\_\_\_

*What is your first language?*

Veuillez indiquer ci-dessous votre degré de connaissance en langues en utilisant les codes suivants :

*Please specify your level of knowledge using the following codes:*

A : Courant / *Fluent*

B : Bon / *Good*

C : Moyen / *Average*

D : Débutant / *Beginner*

Langue étrangère <i>Foreign language</i>	lu <i>reading</i>	Ecrit <i>writing</i>	parlé <i>speaking</i>	Certification * <i>Test of certification *</i>

(\*) Certification : merci de préciser dans cette zone les scores obtenus lors de tests reconnus de niveau de langues (TOEFL pour l'anglais par exemple) le score atteint et l'échelle de notation.

*Test of certification: specify any test results aiming at showing your level (i.e. TOEFL for english )*

Pratiquez-vous des langues étrangères dans votre vie professionnelle ou dans le cadre de vos études ?

*Do you usually use foreign languages in your work or your studies ?*

☐ Oui / *Yes*

☐ Non/ *No*

Si oui, dans quel contexte ?

*If so, in which occasions?*

---

---

---

Avez-vous déjà vécu dans un pays étranger ?

*Have you already lived in a foreign country ?*

☐ Oui / *Yes*

☐ Non / *No*

Si oui, dans quel(s) pays, dans quelles circonstances, et pendant combien de temps ?

*If so, for what reasons and for how long?*

---

---

---

**VOTRE EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE / YOUR PROFESSIONAL BACKGROUND**

**Candidats exerçant une activité professionnelle ou en disponibilité**  
***Applicants who are or have been in paid employment***

Nombre d'années d'expérience professionnelle : \_\_\_\_\_ dont en poste à responsabilité ou avec un statut de cadre : \_\_\_\_\_  
*Number of years of professional activity: among which number of year in a position of responsibility :*

**Emploi actuel ou dernier emploi occupé**

Fonction / *Current functions* \_\_\_\_\_

Entreprise / *Company* \_\_\_\_\_

Adresse / *Address* \_\_\_\_\_

Code postal / *Postal code* \_\_\_\_\_ Ville / *Town* \_\_\_\_\_

Pays / *Country* \_\_\_\_\_

Secteur d'activité de l'entreprise / *Branch of activity:* \_\_\_\_\_

Taille de l'entreprise / *Size of the company*

Effectif / *Number of employees* \_\_\_\_\_ CA annuel / *Annual turn over* \_\_\_\_\_

Téléphone fixe / *phone number* \_\_\_\_\_ Téléphone portable / *mobile phone* \_\_\_\_\_

Télécopie / *Fax* \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Acceptez-vous d'être appelé(e) à votre bureau ? / *Can you accept phone calls at your work?*

☐ Oui / *Yes*

☐ Non / *No*

Date d'entrée au sein de l'entreprise / *Entry date within the company* : \_\_\_\_\_

Poste occupé à l'entrée dans l'entreprise / *First function in the company* : \_\_\_\_\_

Donnez une description détaillée de votre fonction actuelle, de vos responsabilités, de vos réalisations et de votre évolution dans l'entreprise à ce jour. / *Give a detailed description of your current functions and responsibilities in the company, as well as your achievements and developments to date.*

---

---

---

---

Salaire annuel brut de départ : \_\_\_\_\_  
*Gross annual starting salary :*

Salaire annuel brut actuel \_\_\_\_\_  
*Current gross annual salary:*

Activités professionnelles ou stages précédents (Commencez par l'expérience la plus récente).  
Previous professional experience (Start with the most recent).

Fonction(s) ou mission(s) exercée(s) <i>Post held or assignments</i>	Entreprise Ville Pays <i>Company Town Country</i>	Secteur d'activité <i>Branch of activity</i>	Date d'entrée & de sortie <i>Date of starting &amp; ending</i>	Durée de cette expérience <i>Duration of this experience</i>

Le cas échéant, veuillez préciser les dates, durées et raisons de vos périodes d'inactivité :  
If applicable, please indicate the dates, duration and reasons for any periods of inactivity

---



---



---



---

### Candidats en poursuite d'études

#### Stages réalisés (Commencer par le plus récent)

*Company internships Start with the most recent*

Fonction(s) ou mission(s) exercée(s) <i>Post held or assignments</i>	Entreprise Ville Pays <i>Company Town Country</i>	Secteur d'activité <i>Branch of activity</i>	Date d'entrée & de sortie <i>Date of starting &amp; ending</i>	Durée de cette expérience <i>Duration of this experience</i>

#### Expériences professionnelles diverses (jobs, travaux saisonniers etc..)

*Other professional experiences (i.e. holiday jobs). Start with the most recent*

Fonction(s) ou mission(s) exercée(s) <i>Post held or assignments</i>	Entreprise Ville Pays <i>Company Town Country</i>	Secteur d'activité <i>Branch of activity</i>	Date d'entrée & de sortie <i>Date of starting &amp; ending</i>	Durée de cette expérience <i>Duration of this experience</i>



**VOTRE PERSONNALITÉ / YOUR PERSONALITY**

Qu'est-ce qui, d'après vous, caractérise votre personnalité ? Indiquez votre propre appréciation (en termes de points forts et points faibles). Donnez quelques exemples :

*What do you think re the main features of your personality ? Please give your own appreciation (strong points and weak points). Illustrate with a few examples :*

Décrivez une situation dans laquelle vous avez obtenu un résultat dont vous êtes particulièrement satisfait(e) :

*Describe a situation where you have obtained a result you find particularly satisfying :*

Décrivez une situation d'échec et l'enseignement que vous en avez retiré :  
*Describe a failure and the lessons you learned from it :*

Indiquez vos activités personnelles (hobbies, sports, associations...) et précisez celles pour lesquelles vous avez un fort degré d'implication :  
*Please specify personal activities (hobbies, sports, community work, etc ) for which you have a high level of involvement:*

### **VOTRE PROJET PROFESSIONNEL**

Décrivez votre projet professionnel :

*Describe your professional project :*

Avez-vous déjà envisagé une autre orientation professionnelle que celle que vous venez de décrire ?

*Have you ever considered a professional focus other than the one you have described*

Si oui, quelles sont les raisons pour lesquelles vous vous en êtes détourné(e) ?

*If so, for what reasons did you not adopt it ?*

En quoi le MBA du Groupe SUP de CO Montpellier vous aidera-t-il à réaliser votre projet professionnel ?

*How will the Montpellier Business School MBA Programme will help you to fulfil your professional project ?*

**VOTRE CANDIDATURE / YOUR APPLICATION**

Êtes-vous candidat(e) à d'autres programmes MBA ?

*Have you presented an application to other MBA Programmes ?*

☐ Oui / Yes

☐ Non / No

Si oui, les quels / If so, which one(s) : \_\_\_\_\_

Si votre candidature n'était pas retenue, avez-vous envisagé d'autres solutions pour réaliser votre projet professionnel ?

*If your application were not accepted, have you considered any other alternative to realize your professional project ?*

☐ Oui / Yes

☐ Non / No

Si oui, les quels / If so, which one(s) : \_\_\_\_\_

Si votre candidature est acceptée, comment financerez-vous votre MBA ?

*If your application were accepted, how do you intend to fund your MBA Programme ?*

☐ Financement personnel / Personal funding

Disposez-vous de la somme correspondant aux frais de formation ? / Is the amount of the tuition fees currently available ?

☐ Oui / Yes

☐ Non / No

Si non, envisagez-vous de recourir à un emprunt ? / If not, do you plan to ask for a loan ?

☐ Oui / Yes

☐ Non / No

☐ Financement par votre employeur / Employer funds

Avez-vous entamé les démarches nécessaires auprès de votre employeur ? / Have you presented your project to your employer ?

☐ Oui / Yes

☐ Non / No

Sinon, quand envisagez-vous de les démarrer ? / If not, when do you plan to do so ? \_\_\_\_\_

☐ Financement par un organisme de financement de formation type FONGECIF / other organisation funds

Avez-vous entamé les démarches nécessaires auprès de cet organisme ? / Did you get in contact with the relevant organisation ?

☐ Oui / Yes

☐ Non / No

Sinon, quand envisagez-vous de les démarrer ? / If not, when do you plan to do so ? \_\_\_\_\_

Existe-t-il d'autres facteurs qui déterminent votre entrée en formation (acceptation de votre entourage, de votre employeur, financement...) et si oui, quand serez-vous en mesure de décider ?

*Are there any other factors governing the start of your training (agreement of your family or employer, funding arrangements, etc...) and if so, when will you be able to make your final decision ?*

Disposez-vous dès à présent de scores reconnus aux tests suivants :  
 Are you able to present any result to the following tests together with your application file ?

Test	Score	Date de passage du test / Date of the test
TAGE MAGE		
GMAT		
TOEFL		
IELTS		
Autres tests d'anglais (Précisez) <i>Othes english tests (specify) :</i>		

**COMMENT AVEZ-VOUS CONNU LE MBA DU GROUPE SUP DE CO MONTPELLIER ?**

**HOW DID YOU HEAR OF THE MONTPELLIER BUSINESS SCHOOL MBA**

(plusieurs réponses possibles / Several answers possible)

- ☐ Une publicité / An advertisement  
dans quel support ? / In which publication ? \_\_\_\_\_
- ☐ Un article dans la presse / An article in the press  
dans quel support ? / In which publication ? \_\_\_\_\_
- ☐ Un professeur / A teacher
- ☐ Quelqu'un dans votre entreprise / Someone in your firm
- ☐ Un ami / A friend
- ☐ Un ancien participant du Programme MBA / A former MBA participant
- ☐ Une recherche sur Internet / A research on the internet
- ☐ Un salon. Précisez le salon, la date et le lieu / A professional fair (please specify the name, date and place)

\_\_\_\_\_

- ☐ Autre. Précisez / Other. Specify \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**DOCUMENTS À ENVOYER POUR COMPLÉTER VOTRE CANDIDATURE**  
**DOCUMENTS TO BE SENT BY POSTAL MAIL TO COMPLETE YOUR APPLICATION**

- La photocopie de votre pièce d'identité en cours de validité
  - Une photo d'identité
  - Un curriculum vitae
  - Les photocopies de vos diplômes, à défaut vos relevés de notes. Une traduction en français ou en anglais pourra être demandée s'ils sont dans une langue différente de ces deux dernières. Nous vous demanderons également d'apporter lors de votre passage des épreuves d'admission les originaux pour certification conforme par nos soins.
  - Les photocopies des résultats obtenus aux tests TAGE MAGE, GMAT, TOEFL, IELTS ou autre test d'anglais le cas échéant.
  - Si vous justifiez d'une expérience professionnelle, les attestations des entreprises pour les quelles vous avez travaillé depuis votre entrée dans la vie active
  - Si vous êtes en poursuite d'études, les attestations des entreprises au sein desquelles vous avez effectué des stages, missions ou jobs saisonniers le cas échéant.
  - Une lettre de recommandation. Ce document peut émaner de votre employeur, responsable de stages, professeur...
  - Un chèque de 95 € à l'ordre de la Chambre de Commerce et d'Industrie de Montpellier.
- *Copy of your current identity card or passport*
  - *One passport photo*
  - *A curriculum vitae*
  - *Copies of your diplomas or grades transcripts (A translation into french or english is required if written in another language)*  
*We also will ask you to bring the original documents with you when you come for the admission test.*
  - *Copy of your results to the following tests, if applicable : TAGE MAGE, GMAT, TOEFL, IELTS or other English tests*
  - *For applicants with professional experience, attestations by companies for which you have worked since the start of your career.*
  - *For students, attestation by companies for which you have done an intership or worked in holiday jobs if applicable..*
  - *A letter of recommendation*
  - *A cheque of € 95 out to the Chambre de Commerce et d'Industrie de Montpellier.*

**Ces documents sont à envoyer par courrier à l'adresse suivante :**  
***All these documents are to be sent by post mail to the following address:***

**Groupe Sup de Co Montpellier  
Admissions Programme MBA  
2300 avenue des Moulins  
34185 Montpellier CEDEX 4  
France**

Pour toute question, n'hésitez pas à contacter le service Admissions MBA  
*Do not hesitate to contact the MBA Admission Department for any further information*

Par téléphone / by phone : 33 (0) 4 67 10 28 52  
e-mail : [mba@supco-montpellier.fr](mailto:mba@supco-montpellier.fr)